अंतर्गत सामंजस्य करार

(कृपया, व्यवस्थापनाद्वारे रु. १००/- अर्धा-न्यायिक बाँड पेपरवर सादर करणे.)

आम्ही,
श्री/श्रीम. .....
संस्था/ट्रस्टचे अध्यक्ष .....
आणि श्री/श्रीम. .....
संस्था/ट्रस्टचे सचिव .....
श्री/श्रीम .....
महाविद्यालय/ संस्था/ संस्था/ट्रस्टचे प्राचार्य/संचालक/प्रमुख .....

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ (यापुढे यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ असे म्हटले जाते.) नाशिक येथील **स्कूल ऑफ डिजिटल एज्युकेशन**तर्फे देण्यात येणाऱ्या विविध शिक्षणक्रमाविषयी माहिती देण्यात आली आहे.

नाशिकमधील यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठ येथील **स्कूल ऑफ डिजिटल एज्युकेशन** अंतर्गत शिक्षणक्रमांसाठी YCMOU चे अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्र स्थापन करण्यासाठी आमचे / आमची / आमच्या महाविद्यालय/संस्था/ट्रस्टची सेवा देण्यास आम्ही सहमत आहोत.

०१. यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापीठाने विहित केलेल्या शिक्षणक्रमाच्या अंमलबजावणीसाठी प्रतिपालनासाठी आवश्यक असलेल्या वर्गखोल्या, ग्रंथालय सुविधा, YCMOU पुस्तके, फोटोकॉपी, प्रिंटिंग सुविधा, संगणक, उपकरणे, साधने आणि इतर आवश्यक पायाभूत मानवी व भौतिक सेवा सुविधांसाठी स्टोअर-रूम सुविधा राखून ठेवण्यास आम्ही सहमत आहोत.

०२. आम्ही YCMOU अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यास केंद्रासाठी एक स्वतंत्र आणि सहज सुलभ उपलब्ध कार्यालयीन जागा देण्यास सहमत आहोत. शिवाय, आम्ही प्रमुख ठिकाणी YCMOU अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) /अभ्यास केंद्राचे नावफलक असलेला एक साइन बोर्ड लावण्यास सहमत आहोत.

०३. आम्ही YCMOU चे शिक्षणक्रम प्रामाणिकपणे, योग्य सन्मानाने, गुणवत्तेने कार्यान्वित व प्रतिपालन प्रवर्तन आणण्यास आणि YCMOU ने निर्धारित केलेल्या शैक्षणिक मानांकनांचा मूल्यांचा उच्च दर्जा राखण्यास सहमत आहोत.

०४. आम्ही YCMOU द्वारे निश्चित केलेल्या पदोन्नती, प्रवेश, परीक्षा आणि इतर प्रक्रियांबाबतच्या प्रक्रियांचे पालन करण्यास सहमत आहोत.

०५. आम्ही अध्ययन साहित्य सुरक्षा आणि दस्ताऐवज पंजिका सुनिश्चित व जतन करण्यास सहमत आहोत.

०६. YCMOU ने वेळोवेळी विहित केल्यानुसार नियुक्त अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्र समन्वयक, संमंत्रक आणि सहाय्यक, तंत्र सहाय्यक, लिपिक आणि इतर कर्मचारी म्हणून

काम करण्यासाठी आमच्या संस्थेतील इच्छुक अध्यापकांना व इतर कर्मचारीवृंदांना उपलब्ध करून देण्यास आम्ही सहमत आहोत.

०७. प्रवेश पात्रता, शुल्क रचना, शिक्षणक्रम संरचना इत्यादींबाबत प्रवेशपूर्व संमंत्रण/मार्गदर्शन करण्यास आम्ही सहमत आहोत. त्याचप्रमाणे संबंधित शैक्षणिक वर्षाच्या माहितीपुस्तिकेत नमूद केल्याप्रमाणे विद्यार्थी अध्ययनार्थी नोंदणी प्रक्रिया सुलभ करणाऱ्या कोणत्याही परिस्थितीत आम्ही अध्ययनार्थींना कोणतेही खोटे आश्वासन देणार नाही आणि YCMOU ने ठरवलेल्या शुल्कापेक्षा जास्त शुल्क आकारणार नाही.

०८. आम्ही YCMOU कडून अभ्यास साहित्य गोळा करण्यास आणि कोणत्याही आर्थिक भरपाईची मागणी न करता वेळेत अध्यायानार्थींना वितरित करण्यास सहमत आहोत.

०९. आम्ही पुढे YCMOU कडून कोणत्याही आर्थिक भरपाईची मागणी न करता विद्यापीठाच्या विविध शिक्षणक्रमांमधून शिकणाऱ्या अध्ययनार्थींना आवश्यक प्रशिक्षण साहित्य, अभ्यास वस्तू, वीज आणि पूरक पाण्याच्या सुविधा उपलब्ध करून देण्यास सहमत आहोत.

१०. आम्ही विद्यापीठाने ठरवून दिल्याप्रमाणे अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्राचे बँक खाते उघडण्यास सहमती देतो आणि अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्राशी संबंधित सर्व व्यवहार त्याच खात्याद्वारे करू.

११. आम्ही याद्वारे YCMOU ने विहित केलेल्या आर्थिक हिशेब, पावत्या आणि खर्चाची नोंद ठेवण्यास सहमत आहोत. आम्हाला समजते की अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्राच्या शिक्षणक्रम शुल्काच्या वाट्यामध्ये अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्र चालवण्यासाठी खर्च समाविष्ट आहे ज्यामध्ये कर्मचाऱ्यांचे मानधन, समुपदेशकांना मानधन, स्वध्यायांचे मूल्यांकनकर्ता, जाहिरातींसाठी देयके, विद्यापीठाने आयोजित केलेल्या विविध कार्यक्रमांना उपस्थित राहण्यासाठी प्रवासासाठी TA/DA, अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्रामधील संगणकीय आणि इतर सुविधांचा खर्च इत्यादी घटकांचा समावेश आहे. म्हणून, अशा प्रकारच्या खर्चासाठी आम्ही YCMOU कडून कोणत्याही आर्थिक भरपाईची मागणी करणार नाही.

१२. आम्ही शिक्षणक्रमांच्या संदर्भात सर्व नोंदी ठेवण्यास आणि जेव्हा - केव्हा विचारले जाईल तेव्हा विद्यापीठ अधिकाऱ्यांना सादर करण्यास देखील सहमत आहोत.

१३. शिक्षणक्रम / अभ्यासक्रम, सत्रांचा संपर्क, परीक्षा आयोजित करणे इत्यादींबाबत विद्यापीठाकडून मिळालेल्या सर्व सूचना अध्ययनार्थींना कळविण्यास आम्ही सहमत आहोत.

१४. विद्यापीठाच्या नियमांनुसार या शिक्षणक्रमांच्या (अंतर्गत आणि अंतिम परीक्षेसह इतर उपक्रम) सुरळीत पार पाडण्यासाठी आम्ही पूर्ण सहकार्य आणि पाठिंबा देण्यास सहमत आहोत.

१५. पेपर सेटिंग, प्रश्न संच विकास, परीक्षा आयोजित करणे, प्रश्नपत्रिकांचे मूल्यांकन आणि YCMOU द्वारे केल्या जाणाऱ्या इतर उपक्रमांसाठी आमचे सल्लागार आणि तज्ज्ञ पाठविण्यास आम्ही सहमत आहोत.

१६. आमच्या विद्यार्थ्यांची परीक्षा आमच्या अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्रावर घेतली जाऊ नये, यावर आम्ही सहमत आहोत.

१८. जर YCMOU आमच्या विद्यार्थ्यांची किंवा इतर अभ्यासकेंद्रांची/अभ्यासकेंद्रांच्या विद्यार्थ्यांची अभ्यासकेंद्रांची /अभ्यास केंद्रात परीक्षा आयोजित करण्याचा निर्णय घेत असेल तर, आम्ही परीक्षा आयोजित करण्यासाठी परीक्षा कक्ष, संगणकीय आणि इतर सुविधा प्रदान करण्यास सहमत आहोत.

१९. संगणक प्रणाली विषानुमुक्त (व्हायरसमुक्त) ठेवण्यासाठी आम्ही योग्य विषाणूविरोधी (अँटी-व्हायरस) सॉफ्टवेअर वापरण्यास सहमत आहोत.

२०. आम्ही सहमत आहोत की YCMOU ला कोणतेही कारण न देता आणि YCMOU कडून संस्थेला झालेल्या नुकसानाची भरपाई न देता, YCMOU नियम, धोरणे आणि अधिकारांनुसार अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्र बंद करण्याचा पूर्ण अधिकार असेल.

२१. आम्ही YCMOU च्या अधिकाऱ्यांनी दिलेले सर्व नियम आणि विनियम वाचले आहेत आणि आम्ही याद्वारे त्या नियम आणि विनियमांचे पालन करण्यास सहमत आहोत. आम्हाला माहिती आहे की, असे न केल्यास आमच्या संस्थेत स्थापित केलेले अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्र बंद केले जाईल.

२२. आम्ही याद्वारे सहमत आहोत की, अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्र उघडण्याबाबत किंवा बंद करण्याबाबत कोणताही वाद परस्पर चर्चेने सोडवला जाईल आणि YCMOU नाशिकच्या संबंधित शाळा/विभागाचे संचालक हे त्या संदर्भात आदेश देण्याचा अंतिम अधिकार असतील. जो YCMOU अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्र चालवणाऱ्या संस्थेवर बंधनकारक असेल.

२३. आम्ही सहमत आहोत की, अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्र आणि नोंदणीकृत अध्ययनार्थीशी संबंधित सर्व कायदेशीर वाद केवळ नाशिकच्या अधिकारक्षेत्रात असतील.

२४. अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्राशी संबंधित अधिकाऱ्यांकडून विद्यापीठाला ६ महिने पूर्वसूचनादेऊन अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्रा बंद केले जाऊ शकते. तथापि, अध्ययनार्थी सहाय्यता केंद्र (LSC) / अभ्यासकेंद्राला चालू शिक्षणक्रमांच्या शेवटच्या वर्षाच्या अखेरीपर्यंत विद्यमान विद्यार्थ्यांना सर्व शैक्षणिक आणि अध्ययनार्थी सहाय्यता सेवा प्रदान कराव्या लागतील.

२५. संमंत्रक सत्रांदरम्यान विद्यार्थ्यांच्या सुरक्षिततेसाठी सर्व उपाययोजना करण्यास आम्ही सहमत आहोत.

संस्थेचे अध्यक्ष (नाव आणि स्वाक्षरी) : .....

संस्थेचे सचिव (नाव आणि स्वाक्षरी) : .....

संस्थेचे प्राचार्य/संचालक (नाव आणि स्वाक्षरी) : .....

ठिकाण:

दिनांक :

माझ्यासमोर गांभीर्याने पुष्टी केली आणि समक्ष स्वाक्षरी केली. .....